PLANI I PËRMIRËSIMIT TË SHËRBIMIT PËR ARSIMIN PARAUNIVERSITAR BASHKIA PRRENJAS 2025-2028



1. Hyrje

Qëllimi i këtij plani është hartimi i një platforme strategjike dhe gjithëpërfshirëse që do të hedhë bazat për një zhvillim të qëndrueshëm dhe cilësor për të gjitha strukturat e ̲Arsimi Parauniversitar. Arsimi, konsiderohet si një nga sektorët me impakt të drejtpërdrejtë në mirëqënien sociale dhe ekonomike të Bashkisë Prrenjas. Bashkia Prrenjas ka nevojë të përmirësojë infrastukturën e kopshteve, për të ofruar shërbim cilësor në *Arsimi Parauniversitar*. Plani i përmirësimit synon të përmbushë nevojën për të harmonizuar të gjitha aktivitetet zbatuese në një vizion të përbashkët dhe koherent të fokusuar në disa objektiva strategjik.

Gjatë analizimit të të dhënave, vihet re qartë që një nga problematikat kryesore të Bashkisë Prrenjas, është mungesa e infrastrukturës së përshtatshme për fëmijët përsa i përket godinave të kopshtit. Mungesa e infrastrukturës sjell shpesh herë probleme të mirëfunksionimit të kopshtit. Shihet e nevojshme

Bazuar tek proceset e menaxhimit, është e rëndësishme që pranë bashkisë të ngrihet programi i ndërhyrjeve për zhvillimin e infrastrukturës së arsimit i cili ka për qëllim rritjen e cilësisë dhe standardeve të *Arsimi Parauniversitar* në Bashkinë Prrenjas duke përmirësuar infrastrukturën fizike arsimore. Një nga sfidat kryesore që has sot arsimi parauniversitar në gjithë vendin është gjendja jo e mirë e infrastrukturës fizike të institucioneve arsimore. Në Strategjinë Kombëtare të Arsimit 2021-2026, përcaktohet si objektiv i rëndësishëm "rritja e aksesit në Arsimi Parauniversitar̲nëpërmjet krijimit të kushteve të përshtatshme infrastrukturore dhe mjediseve shkollore miqësore". Gjithashtu është e rëndësishme që në Bashkinë Prrenjas te përmirësohet procesi i diagnostikimit të fëmijëve me AK përmes mbështetjes psiko-sociale të prindërve dhe mësuesve.

Ndërkohë për të rritur numrin e regjistrimeve të fëmijëve në moshë të hershme në kopsht është shumë i rëndësishëm implementimi i konceptit të kopshtit si qendër komunitare. Ky koncept mbështetet në Konventën për të Drejtat e Fëmijës, dhe paraqet një qasje gjithëpërfshirëse që ndërlidh të gjithë aspektet e reformës në arsim me vendosjen e fëmijës në qendër të vëmendjes në të gjitha veprimtaritë që organizohen dhe zbatohen në kopsht.Së dyti, duhet të shihet me krijimi i platformës digjitale e cila përmban të dhëna analitike për kopshtin.Eshte e rendesishme gjtihashtu edhe marreveshjet e bashkepunimit nder-institucionale me qellim rritjen e kapaciteteve te stafit te kopshteve.

1.1 Profili i Bashkisë

Pozita gjeografike e Bashkisë

Bashkia Prrenjas bën pjesë në Qarkun Elbasanit dhe përbëhet nga qyteti Prrenjas dhe 3 Njësi Administrative: Rrajcë, Qukës dhe Stravaj. Bashkia ka një qytet dhe 25 fshatra. Kufizohet në veri me Bashkinë Librazhd, në lindje me Republikën e Maqedonisë, në jug me Bashkinë Pogradec dhe në perëndim me Bashkinë Elbasan. Qendra e Bashkisë është qyteti i Prrenjasit.



Ndarja adminsitrative e Bashkisë Prrenjas

Njësitë Administrative		**Qytetet dhe fshatrat në përbërje të tyre**
Prrenjas	1 qytet 2 fshatra	Qyteti i Prrenjasit Prrenjas Fshat, Rashtan
Rrajcë	7 Fshatra	Rrajcë, Skenderbe, Sutaj, Bardhaj, Urak, Kotodesh, Katjel
Qukës	11Fshatra	Pishkash, Qukes Shkumbin, Qukës Skenderbej, Skroske, Menik, Gurre, Berzeshte, Fanje, Karkavec, Dritaj, Pishkash Veri
Stravaj	5 Fshatra	Stravaj, Stranik, Farret, Shqiponje, Sopot

1.1QËLLIMI

Plani do të ketë një rol shumë të rëndësishëm për Bashkinë Prrenjas dhe ai synon të përmirësojë në mënyrë të ndjeshme të gjjitha proceset që lidhen me_Arsimi Parauniversitar. Konkretisht nëpërmjet planit synohet:

- Përmirësimi i shërbimit në kopshtet ku mungojnë regjistrimet në mënyrë që të rriten regjistrimet;
- Planifikim strategjik përsa i përket riorganizimt të infrastrukturës së kopshtit, me qëllim përsimirësimin e shërbimit në kopshtet që janë brenda shkollave, ose kopshteve që kanë nevojë imediate për restaurim;
- Zhvillimi i burimeve njerëzore të bashkisë në çështje të arsimit parashkollor, përmes ndërgjegjësimit në të gjitha nivelet e drejtimit dhe administratës së bashkisë për hartimin, zbatimin dhe monitorimin e planit të përmirësimit;
- Ngritja e një databaze efektive për menaxhimin e strukturave të Arsimit Parashkollor, sipastë cilës të sigurohet respektimi i kërkesave ligjore dhe kuadrit të brendshëm rregullator nga zyrtarët vendorë (autoritetet dhe administrata) si edhe përmirësimin dhe forcimin e këtij kuadri për të parandaluar dhe eliminuar shkeljet;
- Bashkëpunimi i ngushtë me prindërit dhe komunitetin, për të ndërgjegjësuar për rëndësinë që ka kopshti në zhvillimin e fëmijës;

Në pjesën e parë të dokumentit gjendet një analizë përmbajtësore e cila do të përmbajë Vizionin, Misionin, Objektivat Strategjik të Planit, personat përgjegjës për implementimin, monitorimin dhe zhvillimin e tij.

Në pjesën e dytë dokumenti fokusohet në vendosjen e Objektivave të përgjithshëm dhe specifik për secilin proces. Për të lehtësuar procesin e implementimit të planit, janë vendosur edhe indikatorët e performancës si dhe objektivat specifik për secilin kriter të përgjithshëm dhe më pas aktivitetet që duhen ndërmarrë për të arritur objektivat e vendosur.

Ndërkohë në pjesën e tretë është përmbledhur buxheti i nevojshëm për të realizuar ndërhyrjet në terren me qëllim rritjen e cilësisë në Arsimi Parauniversitar.

1.2 SHTRIRJA

Plani synon të përmirësojë shërbimin e Arsimi Parauniversitar në Bashkinë Prrenjas. Plani do të implementohet në të gjitha kopshtet që ka nën juridikson Bashkia Prrenjas. Për mbarëvajtjen e aktiviteteve në plan dhe monitorimin e tij do të kujdeset Drejtoria e Arsimit.

1.3 VIZIONI

Vizioni, Qëllimet Strategjike, Objektivat dhe përmbledhja e ndërhyrjeve për përmirësimin e Arsimit Parauniversitar Përmirësimi i shërbimit të Arsimi Parauniversitar, nëpërmjet ngritjes së strukturave për Arsimi Parauniversitar, dhe fuqizimin e tyre për t'ju përgjigur nevojave të fëmijëve.

Bashkia Prrenjas synon një sistem arsimor parauniversitar cilësor, modern dhe gjithëpërfshirës, që u garanton të gjithë fëmijëve e nxënësve kushte optimale për të mësuar, për t'u rritur dhe për t'u zhvilluar në bashkëpunim me familjen dhe komunitetin

Duke marrë në konsideratë analizat e deritanishme mbi shpërndarjen gjeografike të institucioneve arsimore, kapacitetet e burimeve njerëzore, boshllëqet në infrastrukturë dhe nivelin e pjesëmarrjes së fëmijëve në arsim, Bashkia Prrenjas angazhohet të ndjekë këto qëllime dhe objektiva strategjikë:

Qëllimi (Q1). Të garantohet funksionimi i qëndrueshëm, cilësor dhe gjithëpërfshirës i institucioneve të arsimit parauniversitar (parashkollor, bazë dhe i mesëm i përgjithshëm) në territorin e bashkisë, duke siguruar kushte optimale për mësimdhënie, mirëqenie dhe zhvillim të fëmijëve dhe nxënësve.

- Objektivi 1.1 Të sigurohet mbulimi i plotë me staf arsimor dhe staf të shërbimeve mbështetëse, si dhe ofrimi i infrastrukturës së përshtatshme, kushteve higjieno-sanitare, sistemeve të ngrohjes dhe furnizimeve të nevojshme për të gjitha institucionet arsimore në kuadër të garantimit të cilësisë dhe vazhdimësisë së shërbimit.

- Objektivi 1.2 Deri në fund të vitit 2028, të realizohet rikonstruksioni i të paktën një institucioni arsimor 9-vjeçar, të sigurohet pajisja e institucioneve parashkollore me pajisje informatike dhe mjete të tjera didaktike, si dhe të krijohet dhe të përdoret një regjistër digjital i integruar e i përditësuar për kopshtet dhe shkollat, me synim përmirësimin e kushteve të mësimdhënies, rritjen e cilësisë së arsimit, garantimin e aksesit të barabartë për fëmijët dhe rritjen e eficiencës në menaxhim e planifikim afatgjatë të investimeve.

Qëllimi (Q2) Të garantohet ofrimi i një edukimi parashkollor cilësor dhe gjithëpërfshirës, i bazuar në standarde bashkëkohore të mësimdhënies dhe mbështetjes zhvillimore, përmes fuqizimit të kapaciteteve të stafit edukativ e mbështetës, përdorimit të metodologjive inovative dhe nxitjes së shkëmbimit të praktikave të mira, duke siguruar që çdo fëmijë të ketë mundësi të barabarta për të mësuar, për t'u rritur dhe për t'u zhvilluar.

- Objektivi 2.1 Të rritet cilësia e edukimit parashkollor nëpërmjet forcimit të kapaciteteve profesionale të edukatorëve dhe stafit mbështetës, duke promovuar mësimdhënien e orientuar drejt fëmijës, përdorimin e metodologjive bashkëkohore dhe mjeteve didaktike inovative, si dhe shkëmbimin e praktikave të mira për zhvillimin gjithëpërfshirës të fëmijëve.

- Objektivi 2.2 Të sigurohet mbështetje gjithëpërfshirëse për fëmijët dhe nxënësit në institucionet arsimore përmes angazhimit të mësuesve ndihmës, forcimit të strukturave pjesëmarrëse dhe këshilluese, ofrimit të shërbimeve psiko-sociale, si dhe mbështetjes së fëmijëve nga familjet në nevojë dhe atyre me rezultate të shkëlqyera, duke garantuar akses të barabartë, përfshirje aktive dhe zhvillim të plotë në procesin arsimor.

Qëllimi (Q3) Të zhvillohen dhe të institucionalizohen aktivitete të rregullta kulturore, sportive, mjedisore dhe ndërgjegjësuese në të gjitha institucionet arsimore, me pjesëmarrjen aktive të fëmijëve dhe mbështetjen e stafit pedagogjik, prindërve dhe komunitetit, me qëllim nxitjen e zhvillimit të përgjithshëm, forcimin e bashkëpunimit shkollë–familje–komunitet dhe promovimin e vlerave të diversitetit, solidaritetit dhe përfshirjes sociale.

- Objektivi 3.1 Të organizohen rregullisht aktivitete kulturore, sportive dhe ndërgjegjësuese (si ditë tematike, ekspozita, aktivitete mjedisore dhe komunitare), me pjesëmarrjen active tëfëmijëve dhe mbështetjen e institucioneve arsimore, Qendrës Kulturore të Fëmijëve“ Prrenjas” dhe komunitetit, për të nxitur zhvillimin e përgjithshëm dhe integrimin social të tyre

1.4 MISIONI

Arsim gjithëpërfshirës për çdo fëmijë të territorit të Bashkisë Prrenjas

Bashkia Prrenjas e konsideron arsimin si themelin e zhvillimit të qëndrueshëm, mirëqenies dhe perspektivës së komunitetit tonë. Ky Plan për Arsimin Parauniversitar përfaqëson një dokument strategjik që udhëzon veprimet tona për periudhën në vijim, duke synuar krijimin e një sistemi arsimor cilësor, të sigurt dhe të aksesueshëm për çdo fëmijë dhe nxënës në territorin e bashkisë. Vizioni ynë është të ndërtojmë një sistem arsimor parauniversitar cilësor, modern dhe gjithëpërfshirës, që u garanton të gjithë fëmijëve e nxënësve kushte optimale për të mësuar, për t’u rritur dhe për t’u zhvilluar në bashkëpunim me familjen dhe komunitetin. Në qendër të këtij plani qëndron angazhimi ynë për të siguruar infrastrukturë të përmirësuar, pajisje bashkëkohore, shërbime mbështetëse dhe staf të kualifikuar. Përmes objektivave të qarta dhe të matshme, synojmë të forcojmë cilësinë e edukimit parashkollor, të arsimit bazë dhe atij të mesëm të përgjithshëm, duke nxitur përfshirjen sociale, mbështetjen psiko-sociale dhe bashkëpunimin e ngushtë midis shkollës, familjes dhe komunitetit. Ky dokument është rezultat i një procesi të gjerë konsultimi dhe analize, duke reflektuar nevojat reale të institucioneve tona arsimore dhe prioritetet e zhvillimit të qytetit dhe fshatrave të Bashkisë. Ai është gjithashtu një thirrje për bashkëpunim dhe angazhim nga të gjitha palët e interesuara institucionet, prindërit, mësuesit, nxënësit dhe partnerët për ta kthyer vizionin tonë në realitet. Me bindjen se investimi në arsim është investim në të ardhmen, Bashkia Prrenjas mbetet e përkushtuar të ndërmarrë hapa konkretë për të ndërtuar një mjedis arsimor ku çdo fëmijë të ketë mundësi të barabarta për të mësuar, për t’u rritur dhe për të kontribuar në komunitetin e tij.

1.5 OBJEKTIVAT

- Përmirësimi i ofrimit të shërbimit në kopshte nëpërmjet organizimit të regjistrimeve sipas vendbanimeve;
- Përmirësimi i infrastrukturës së kopshteve;
- Ulja e numrit të grupeve të përziera në kopshte nëpërmjet përmirësimit të infrastrukturës;
- Ngritja dhe fuqizimi i strukturave mbështetëse të kopshtit (Bordi dhe KëshilliI prindërve, Komisioni i shëndetit, sigurisë, mirëmbajtjes dhe mjedisit;
- Përmirësimi i procesit të identifikimit dhe shërbimit të fëmijëve në nevojë për mbrojtje, me aftësi të kufizuar dhe në nevojë për përfshirje sociale.

2. Procesi i Menaxhimit - Veprimet e Planit të Përmirësimit të Shërbimit

2.1 Qëllimi

Proceset e menaxhimit nuk janë pjesë e ekzekutimit të menjëhershëm të detyrave, por vendosin objektiva strategjike dhe kushte kuadër që ndikojnë në llojet e tjera të procesit. Këto përfshijnë planifikimin, menaxhimin dhe kontrollin e cilësisë.

Planifikimi i të gjithë sistemit parashkollor mbështetet në numrin e parashikuar të fëmijëve në moshën e kopshtit 3-6 vjeç, normën e pritshme të regjistrimit, si dhe shkallën e pritshme të frekuentimit. Kjo përbën planifikimin e kërkesës së arsimit parashkollor, duke marrë parasysh që arsimi parashkollor nuk është i detyrueshëm në Shqipëri.

Procesi i parashikimit ka gjithashtu edhe dimensionin e ofertës, që përfshin vlerësimin e numrit të mësuesve të nevojshëm, drejtorëve, mësuesve mbështetës për fëmijët me aftësi të kufizuara, stafit mbështetës, si dhe objekteve (mjediseve), stafit shtesë etj.

Plani i përmirësimit të shërbimit në Proceset e Menaxhimit ka si qëllim përmirësimin e shërbimit të kopshtit nepermjet krijimin e platformes digjitale e cila do te ofroje nje panorame më te qartë dhe te saktë për planifikimin e shërbimeve të reja dhe zgjerimit e shërbimeve ekzistuese; rritje të regjistrimeve në kopshtet nën kapacitet; ulje të numrit të grupeve të përziera dhe fëmijëve në to, dhe themelimin dhe fuqizimin e organizmave brenda institucionit të kopshtit.

2.2 Objektiva të përgjithshëm

1. Objektivat kryesorë të këtij plani në lidhje me Proceset e Menaxhimit janë:
2. Krijimin e platformes digjitale e cila do te ofroje nje panorame më te qartë dhe te saktë për planifikimin e shërbimeve të reja dhe zgjerimit e shërbimeve ekzistuese
3. Përmirësimi i procesit të diagnostikimit të fëmijëve me AK përmes mbështetjes psiko-
4. sociale të prindërve dhe mësuesve
5. Themelimi dhe fuqizimi i organizmave si: Këshilli i Prindërve, Bordi i Kopshtit dhe Komisioni i Shëndetit, Sigurisë, Mirëmbajtjes dhe Mjedisit, në mënyrë që të rritet ndikimi i tyre në proceset e menaxhimit të kopshteve.

Plani i Veprimit (matrica e aktiviteteve)

Qëllimi

Të garantohet funksionimi i qëndrueshëm, cilësor dhe gjithëpërfshirës i institucioneve të arsimit parauniversitar (parashkollor, bazë dhe i mesëm i përgjithshëm) në territorin e bashkisë, duke siguruar kushte optimale për mësimdhënie, mirëqenie dhe zhvillim të fëmijëve dhe nxënësve.

Objektivi specifik

Të sigurohet mbulimi i plotë me staf arsimor dhe staf të shërbimeve mbështetëse, si dhe ofrimi i infrastrukturës, kushteve higjieno-sanitare, sistemeve të ngrohjes dhe furnizimeve të nevojshme për të gjitha institucionet arsimore në kuadër të garantimit të cilësisë dhe vazhdimësisë së shërbimit. Aktivitete Periudha e zbatimit Përgjegjës Partnerë Burimet financiare Treguesit e matjes së progresit Sigurimi i stafit të nevojshëm arsimor dhe të punonjësve të shërbimeve mbështetëse për arsimin parashkollor, bazë dhe të mesëm Ky aktivitet ka për qëllim të garantojë plotësimin e nevojave për personel mësimor dhe ndihmës në të gjitha institucionet arsimore, duke përfshirë: Stafi mësimor • Arsimi parashkollor: edukatore (përfshirë drejtoresha) mësuese ndihmëse Njësia përgjegjëse për arsimin, Këshilli Bashkiak Transfertë specifike + Buxhet vendor Numri i kopshteve të mbështetura me staf edukativ dhe mbështetës; Numri i personelit edukativ në arsimin parashkollor; Numri i stafit për shërbimet mbështetëse në institucionet arsimore parashkollore (roje, pastrues, ndihmës teknikë, etj.); Raporti i mësuesve ndihmës ndaj fëmijëve me aftësi të kufizuara në kopshte; Numri i fëmijëve të regjistruar në kopshte Numri i fëmijëve egjiptianë të regjistruar në kopshte; Ndryshimi vit pas viti në % i numrit të fëmijëve egjyptian të regjistruar në koshte; Numri i fëmijëve të regjistruar në shkollat e arsimit bazë dhe të mesëm; Numri i fëmijëve rom dhe egjiptianë të regjistruar në shkolla;

Garantimi dhe përmirësimi i vazhdueshëm i kushteve higjienosanitare Do të sigurohen materiale dhe pajisje për mirëmbajtjen e higjienës, si dhe shërbime pastrimi të rregullta për të gjitha institucionet arsimore. Aktiviteti synon të mbajë ambientet e kopshteve dhe shkollave të pastra dhe të sigurta për shëndetin e fëmijëve dhe stafit. Ky aktivitet përfshin, kopshte dhe,shkolla.. 2026– 2028 Njësia përgjegjëse për arsimin, Njësia përgjegjëse për shërbimet publike Shkollat, operatorë të higjienës, kopshtet Buxhet vendor, transfertë e pakushtëzuar Nr. i shkollave me kushte të përmirësuara higjieno-sanitare Nr. i kopshteve me kushte të përmirësuara higjieno-sanitare Sigurimi i sistemit të ngrohjes funksional për të gjitha institucionet arsimore Kjo përfshin mirëmbajtjen e infrastrukturës së ngrohjes,.

Qëllimi 3 (Q3)– Të zhvillohen dhe të institucionalizohen aktivitete të rregullta kulturore, sportive, mjedisore dhe ndërgjegjësuese në të gjitha institucionet arsimore, me pjesëmarrjen aktive të fëmijëve dhe mbështetjen e stafit pedagogjik, prindërve dhe komunitetit, me qëllim nxitjen e zhvillimit të përgjithshëm, forcimin e bashkëpunimit shkollë–familje–komunitet dhe promovimin e vlerave të diversitetit, solidaritetit dhe përfshirjes sociale. Objektivi specific

O3.1 Të organizohen rregullisht aktivitete kulturore, sportive dhe ndërgjegjësuese (si ditë tematike, ekspozita, aktivitete mjedisore dhe komunitare), me pjesëmarrjen aktive të fëmijëve dhe mbështetjen e institucioneve arsimore, Qendrës Kulturore të Fëmijëve “ Prrenjas” dhe komunitetit, për të nxitur zhvillimin e përgjithshëm dhe integrimin social të tyre. Aktivitete Periudha e zbatimit Përgjegjës Partnerë Burimet financiare Treguesit e matjes së progresit Organizimi i aktiviteteve kulturore, sportive, lojëra edukative dhe mbështetje emocionale në institucionet e Arsimit në bashkëpunim me Qendrën Kulturore “PRRENJAS”: (Bashkia mbështet aktivitetet jashtëshkollore të organizuara nga institucionet arsimore të parashikuara në udhëzimin e përbashkët të Ministrisë së Arsimit dhe Sportit dhe Ministrisë së Ekonomisë për vitin shkollor, i cili miratohet për çdo vit.)1 Çdo vit Shkollat/kopshtet Prindër Buxhet vendor, mbështetje Organizata të Shoqërisë Civile, Qendra Kulturore

“Prrenjas” Numër dhe larmi aktivitetesh; përfshirje gjithëpërfshirëse; Aktivitetetet e sugjeruara për kopshtet dhe shkollat, mbështetur në udhëzimin e përbashkët të Ministrisë së Arsimit dhe Sportit dhe Ministrisë së Ekonomisë 1 Mbështetja me fonde të sigurohet edhe në zbatim të Udhëzimit të përbashkët nr. 11, datë 27.5.2024 të Ministrisë së Arsimit dhe Sportit dhe Ministrisë së Ekonomisë. Ky dokument përcakton rregullat dhe procedurat për menaxhimin e buxheteve të shkollave. Ai siguron që menaxhimi i fondeve buxhetore të jetë transparent dhe në përputhje me ligjet në fuqi, duke ndihmuar shkollat të menaxhojnë më mirë shpenzimet e tyre. Roli i Bashkisë është përcaktuar si aktor që vë fonde në dipozicion, si dhe lidhet edhe me proceset inventarizuese apo asistencë për zhvillim procedurash.

1. 23–30 Shtator – Java Evropiane e Sportit Loja sportive në oborrin e kopshtit Ushtrime në natyrë (gimnastikë) Loja të ndryshme lëvizore, Gara me biçikleta, etj.) Çdo vit Shkollat/kopshtet Prindër, Buxhet vendor, mbështetje donatorësh Numër fëmijësh/nxënësish (përfshi fëmijët vulnerabël) që bëhen pjesë;
2. Prill–Maj – Java Olimpike Loja të ndryshme sportive (stafeta me flamuj, topa) Gara vrapimi, midis grupeve Çdo vit Shkollat/kopshtet Prindër, Buxhet vendor, mbështetje donatorësh Numër fëmijësh/nxënësish
3. 20 Nëntor – Dita Ndërkombëtare e të Drejtave të Fëmijëve Bisedë, postera, aktivitete në natyrë (Kam të drejë të luaj) Ekspozitë me materiale të përgatitura nga fëmijët “Të drejtat e mia” "Unë mbroj të drejtat e mia" (bisedë) Çdo vit Shkollat/kopshtet Prindër, Buxhet vendor, mbështetje Organizata të shoqërisë Civile Numër fëmijësh/nxënësish (përfshi fëmijët vulnerabël) që bëhen pjesë;
4. Dita e Luftës Kundër Bullizmit (21 nëntor) Bisedë me fëmijët 1. Dita e Alfabetit të Gjuhës Shqipe Postera me gjuhën shqipe & ilustrime Koncert për gjuhën shqipe (Gjuha jonë sa e mirë) Çdo vit Shkollat/kopshtet Prindër Buxhet vendor, mbështetje Organizata të shoqërisë Civile Numër fëmijësh/nxënësish (përfshi fëmijët vulnerabël) që bëhen pjesë;
5. Dita Ndërkombëtare e Drejtave të Personave me Aftësi të Kufizuara (3 dhjetor) Biseda sensibilizuese për fëmijët me nevoja të veçanta Loja me role (si t'i ndihmojmë shokët me nevoja të veçanta) Ekspozitë me punime të përgatitura nga fëmijët me AK Shkollat/kopshtet Buxhet vendor, mbështetje Organizata të shoqërisë Civile Numër fëmijësh/nxënësish (përfshi fëmijët vulnerabël) që bëhen pjesë;
6. Dita Botërore e Gjuhës Antare Vizitë në bibliotekë Çdo vit Shkollat/kopshtet Prindër, Buxhet vendor, mbështetje Organizata të shoqërisë Civile Numër fëmijësh/nxënësish (përfshi fëmijët vulnerabël) që bëhen pjesë;
7. Dita Botërore e Ujit (UNESCO 22 mars) Rëndësia dhe vlerat e ujit (bisedë, prezantime) “Uji është jetë” (Postera, eksperiment me ujëra) Bisedë për vlerat e ujit Çdo vit Shkollat/kopshtet Prindër Buxhet vendor, mbështetje Organizata të shoqërisë Civile Numër fëmijësh/nxënësish (përfshi fëmijët vulnerabël) që bëhen pjesë;
8. Dita Botërore e Librit (23 prill) Ne dimë të bëjmë libra (aktivitet krijues) Vizitë në bibliotekë Dhuro një libër, hap një dritare (fushatë sensibilizuese) Çdo vit Shkollat/kopshtet Prindër, Buxhet vendor, mbështetje Organizata të shoqërisë Civile Numër fëmijësh/nxënësish (përfshi fëmijët vulnerabël) që bëhen pjesë;
9. Dita Botërore e Mjedisit (5 qershor) Ekspozitë me mjete të riciklueshme Mbrojmë tokën, planetin tonë (projekt) Çdo vit Shkollat/kopshtet Prindër, Buxhet vendor, mbështetje Organizata të shoqërisë Civile Numër fëmijësh/nxënësish (përfshi fëmijët vulnerabël) që bëhen pjesë; Mbjellim lule në oborrin e kopshtit ose në vazo (aktivitet praktik) Mbajmë pastër mjedisinku mësojmë e luajmë (aktivitet praktik, bisedë) Ekskursion në lulishten e qytetit
10. Dita Ndërkombëtare e Egjiptianëve (24 qershori) Bisedë për fëmijët egjiptianë
11. Çdo vit Shkollat/kopshtet Prindër, OJQ, MAS Buxhet vendor, mbështetje Organizata të shoqërisë Civile Numër fëmijësh/nxënësish (përfshi fëmijët vulnerabël) që bëhen pjesë; Zakonet dhe traditat e egjiptianëve Çdo vit Shkollat/kopshtet Prindër, Buxhet vendor, mbështetje Organizata të shoqërisë Civile Numër fëmijësh/nxënësish (përfshi fëmijët vulnerabël) që bëhen pjesë;

2.3 Regjistrimi i fëmijëve

2.3.1 Regjistrimi i fëmijëve në kopsht

Informacion i përgjithshëm

Numri i fëmijëve të regjistruar në kopshtet publike të Bashkisë Prrenjas është 637, ndër të cilët 322 janë vajza. Një faktor tjetër i rëndësishëm që ndikon ndjeshëm në numrin e regjistrimit është përmirësimi i infrastrukturës së kopshtit si dhe ofrimi i ushqimit në kopsht. Ndërkohë, ndarja e fëmijëve në grupe sipas grupmoshës mbetet akoma problematike për disa NjA. Sipas të dhënave vihet re që numri i fëmijëve të regjistruar në grupet e përziera.

Në bashkinë e Prrenjas , kemi 24 kopshte që funksionojnë brenda shkollave, ndërkohë që kemi në nje kopësht ne qytetin Prrenjas me drekë .

Objektiva kryesore:

Planifikimi i të gjithë sistemit parashkollor mbështetur në numrin e parashikuar të fëmijëve në moshën e kopshtit 3-6 vjeç, normën e pritshme të regjistrimit, si dhe shkallën e pritshme të frekuentimit për të siguruar një shërbim efikas.

Nën-objektivat:

Nr.	Përshkrimi
1	Unifikimi i të dhënave të arsimit parashkollor mes Bashkisë, ZVAP, NJA dhe kopshteve
2	Ulja e numrit të grupeve të përziera dhe fëmijëve në këto grupe
3	Rritja e regjistrimit të fëmijëve në kopshtet në NJA

- **Kopshtet në qytetin Prrenjas**

Nr.	Kopshti	Bashkia	Emri i Njësisë Lokale	Emri i Qytetit/Fshatit	Fshat/Qytet	Kapaciteti	Publik, Jo publik	Në ndërtesën e shkollës
1	Zihni Golemi	Prrenjas	Prrenjas	Prrenjas-Fshat	Fshat	50	Publik	Jo
2	1 Maji	Prrenjas	Prrenjas	Rashtan	Fshat	30	Publik	Po
3	Kopshti Prrenjas	Prrenjas	Prrenjas	Prrenjas	Qytet	30	Publik	Jo

Kopshtet në Njësinë Administrative Qukës

Nr.	Kopshti	Bashkia	Emri i Njësisë Lokale	Emri i Qytetit/Fshatit	Fshat/Qytet	Kapaciteti	Publik, Jo publik	Në ndërtesën e shkollës
1	Arif Kuka Karkavec	Prrenjas	Qukes	Karkavec	Fshat	50	Publik	Po
2	Fanje	Prrenjas	Qukes	Famnje	Fshat	30	Publik	Po
3	Qukes	Prrenjas	Qukes	Qukes	Fshat	30	Publik	Po
4	Skroske	Prrenjas	Qukes	Skrokse	Fshat	30	Publik	Po
5	Dilaver Nezha	Prrenjas	Qukes	Qukes Shkumbin	Fshat	50	Publik	jo
6	Naim Frashëri, Pishkash	Prrenjas	Qukës	Pishkash	Fshat	25	Publik	po
7	Pishkash-Veri	Prrenjas	Qukës	Pishkash	Fshat	20	Publik	po
8	Shaban Blloshmi Berzeshte	Prrenjas	Qukes	Berzeshte	Fshat	30	Publik	Po
9	Gurre	Prrenjas	Qukes	Gurre	Fshat	30	Publik	Po
10	Qukës Skënderbe	Prrenjas	Qukës	Qukës Skënderbe	Fshat	40	Publik	Po
11	Dritaj	Prrenjas	Qukes	Dritaj	Fshat	30	Publik	Po
12	Reshit Çollaku, Stranik	Prrenjas	Stravaj	Stranik	Fshat	30	Publik	Po

Kopshtet në Njësinë Administrative Stravaj

Nr.	Kopshti	Bashkia	Emri i Njësisë Lokale	Emri i Qytetit/Fshatit	Fshat/Qytet	Kapaciteti	Publik, Jo publik	Në ndërtesën e shkollës
1	Ahmet Elezi Stravaj	Prrenjas	Stravaj	Stravaj	Fshat	40	Publik	Po
2	Stravaj-Fshat	Prrenjas	Stravaj	Stravaj-Fshat	Fshat	30	Publik	Po

Kopshtet në Njësinë Administrative Qukës

Nr.	Kopshti	Bashkia	Emri i Njësisë Lokale	Emri i Qytetit/Fshatit	Fshat/Qytet	Kapaciteti	Publik, Jo publik	Në ndërtesën e shkollës
1	Rrajcë-Fushë	Prrenjas	Rrajcë	Rrajcë-Fushë	Fshat	50	Publik	Po
2	Liqeni	Prrenjas	Rrajcë	Liqeni	Fshat	30	Publik	Po
3	Sali Halili Rrajce Qender	Prrenjas	Rrajce	Rrajce	Fshat	30	Publik	Po
4	Sutaj	Prrenjas	Rrajce	Rrajce	Fshat	30	Publik	Po
5	Dalip Tocka Kotodesh	Prrenjas	Rrajce	Kotodesh	Fshat	50	Publik	Po
6	Urake	Prrenjas	Rrajce	Kotodesh	Fshat	20	Publik	Po
7	Rruhi Allko	Prrenjas	Rrajce	Katjel	Fshat	50	Publik	Jo

Numri gjithsej i kopshteve në bashkinë Prrenjas

Në bashkinë e Prrenjas, kemi 24 kopshte që funksionojnë brenda shkollave, ndërkohë që kemi në nje koësht ne qytetin Prrenjas me drekë

Numri gjithsej i kopshteve
Numri kopshteve me ushqim
Numri kopshteve pa ushqim në godina të veçuara
Numri kopshteve në godinat e shkollave ose godina të tjera
Kapaciteti fizik (Shtretër për kopshtet me ushqim)
Numri i grupeve gjithsej
Grupe të para 3-4 vjeç
Grupe të dyta 4-5 vjeç
Grupe të treta pa pregatitor 5-6 vjeç
Grupe të përzier/miks
Numri i fëmijëve të regjistruar në fillim të vitit shkollor
Sipas gjinisë – Gjithsej
Vajza
Djem

Numri fëmijëve të regjistruar sipas Grupe

Numri fëmijëve të regjistruar në Grupe të para 3-4 vjeç	99
Numri fëmijëve të regjistruar në Grupe të dyta 4-5 vjeç	140
Numri fëmijëve të regjistruar në Grupe të treta pa pregatitor 5-6 vjeç	149
Numri fëmijëve të regjistruar në Grupe të përzier/miks	249
Sipas moshës – Gjithsej	637
Numri fëmijëve 3 vjeç	190
Numri fëmijëve 4 vjeç	215
Numri fëmijëve 5 vjeç	207
Numri fëmijëve 6 vjeç	25
Numri fëmijëve Mbi 6 vjeç	0

Sipas moshës - vajza	322
Sipas moshës - vajza 3 vjeç	109
Sipas moshës - vajza 4 vjeç	108
Sipas moshës - vajza 5 vjeç	96
Sipas moshës - vajza6 vjeç	9
MbSipas moshës - vajzai 6 vjeç	0

Numri i fëmijëve egjiptian

Numri i fëmijëve egjiptian të regjistruar (vetëdeklaruar nga prindërit) në kopshte	13
Sipas gjinisë	13
Vajza	7
Djem	6
Sipas moshës – gjithsej	13
3 vjeç	8
4 vjeç	2
5 vjeç	2
6 vjeç	1
Mbi 6 vjeç	0

Numri i fëmijëve romë

Numri i fëmijëve romë/egjiptian (vetëdeklaruar nga prindërit) në kopshte	11
Sipas gjinisë	11
Vajza	6
Djem	5

Numri i fëmijëve me aftësi të kufizuar

Numri i fëmijëve me aftësi të kufizuar (diagnozë nga mjeku) të regjistruar në kopshte	4
Sipas gjinisë	4
Vajza	1
Djem	3
Sipas moshës	
3 vjeç	1
4 vjeç	1
5 vjeç	1
6 vjeç	0
Mbi 6 vjeç	0

Sipas llojit të aftësisë së kufizuar

Sipas llojit të aftësisë së kufizuar	1
Fizike	1
Vajza	1
Djem	0
Mendore	3
Vajza	1
Djem	2

Numri i mësuesve

Numri i mësuesve Sipas grupmoshës	44
Numri i mësuesve Sipas grupmoshës <=24 vjeç	0
Numri i mësuesve Sipas grupmoshës 25-29 vjeç	3
Numri i mësuesve Sipas grupmoshës 30-34 vjeç	4
Numri i mësuesve Sipas grupmoshës 35-39 vjeç	11
Numri i mësuesve Sipas grupmoshës 40-44 vjeç	11
Numri i mësuesve Sipas grupmoshës 45-49 vjeç	6
Numri i mësuesve Sipas grupmoshës 50-54 vjeç	4
Numri i mësuesve Sipas grupmoshës 55-59 vjeç	3
Numri i mësuesve Sipas grupmoshës 60-64 vjeç	2

Numri i mësuesve sipas nivelit më të lartë arsimor

Numri i mësuesve sipas nivelit më të lartë arsimor	44
Numri i mësuesve sipas nivelit më të lartë arsimor sipas nivelit më të lartë arsimor ISCED 3- Arsim i mesëm, i lartë (gjimnaze)	2
Numri i mësuesve sipas nivelit më të lartë arsimor ISCED 4- Arsim pas i mesëm, jo i lartë	0
Numri i mësuesve sipas nivelit më të lartë arsimor ISCED 5- Cikli i shkurtër 2 vjeçar i arsimit të lartë	0
Numri i mësuesve sipas nivelit më të lartë arsimor ISCED 6- Bachelor	21
Numri i mësuesve sipas nivelit më të lartë arsimor ISCED 7- Master	21
Numri i mësuesve sipas nivelit më të lartë arsimor ISCED 8- Doktoraturë	0

Numri i mësuesve sipas përvojës në punë

Numri i mësuesve sipas përvojës në punë	
Numri i mësuesve sipas përvojës në punë 0-5 vjet	8
Numri i mësuesve sipas përvojës në punë 6-10 vjet	11
Numri i mësuesve sipas përvojës në punë 11-15 vjet	4
Numri i mësuesve sipas përvojës në punë 16-20 vjet	8
Numri i mësuesve sipas përvojës në punë 21-25 vjet	4
Numri i mësuesve sipas përvojës në punë 25+ vjet	9

Sa të kualifikuar gjithsej sipas niveleve	
Mësues i kualifikuar	21
Mësues specialist	12
Mësues mjeshtër	11

Numri i personelit mbështetës (jo-mësimor)

Numri i personelit mbështetës (jo-mësimor) në kopshte (sanitare, , kuzhinierë ….)	13

- **Shkolla 9-vjecare në qytetin Prrenjas**

Nr	**Emri i shkolles**	**Bashkia**	**Emri i Njesise Lokale**	**Emri i Qytetit/ Fshatit**	**Qytet apo fshat**	**Publike, Private**	**Lloji sipas ciklit**	**Vartësia**	**Specifikim**
1	Qybra Sokoli	Përrenjas	Përrenjas	Përrenjas	Qytet	Publike	9 Vjeç	Jo vartëse	Klasike
2	Zihni Golemi Prrenjas Fshat	Përrenjas	Përrenjas	Prrenjas Fshat	Fshat	Publike	9 Vjeç	Jo vartëse	Klasike
3	1 Maji Rashtan	Përrenjas	Përrenjas	Rashtan	Fshat	Publike	9 Vjeç	Vartëse	Klasike

- **Shkolla 9-vjecare në Njësinë Administrative Qukës**

Nr	**Emri i shkolles**	**Bashkia**	**Emri i Njesise Lokale**	**Emri i Qytetit/ Fshatit**	**Qytet apo fshat**	**Publike, Private**	**Lloji sipas ciklit**	**Vartësia**	**Specifikim**
1	Reshit Çollaku Stranik	Përrenjas	Qukes	Stranik	Fshat	Publike	9 Vjeç	Vartëse	Klasike
2	Arif Kuka Karkavec	Përrenjas	Qukes	Karkavec	Fshat	Publike	Bm	Jo vartëse	Klasike
3	Fanje	Përrenjas	Qukes	Fanje	Fshat	Publike	Fillor	Vartëse	Klasike
4	Qukes	Përrenjas	Qukes	Qukes	Fshat	Publike	Fillor	Vartëse	Klasike
5	Naim Frashëri	Përrenjas	Qukës	Pishaksh	Fshat	Publike	9 Vjeç	Jo vartëse	Klasike
6	Pishkash-Veri	Përrenjas	Qukës	Pishaksh	Fshat	Publike	Fillor	Vartëse	Klasike
7	Skroske	Përrenjas	Qukes	Skroske	Fshat	Publike	9 Vjeç	Jo vartëse	Klasike

8	Dilaver Nezha Qukës Shkumbin	Përrenjas	Qukës	Qukës Shkumbin	Fshat	Publike	Bm	Jo vartëse	Klasike
9	Dritaj	Përrenjas	Qukes	Dritaj	Fshat	Publike	9 Vjeç	Jo vartëse	Klasike
10	Qukës Skënderbe	Përrenjas	Qukës	Q.Skënderbe	Fshat	Publike	9 Vjeç	Jo vartëse	Klasike
11	Shaban Blloshmi Berzeshte	Përrenjas	Qukes	Berzeshte	Fshat	Publike	9 Vjeç	Jo vartëse	Klasike
12	Gurrë	Përrenjas	Qukes	Gurre	Fshat	Publike	Fillor	Vartëse	Klasike

Shkollat 9-vjecare në Njësinë Administrative Rrajcë

Nr	Emri i shkolles	Bashkia	Emri i Njesise Lokale	Emri i Qytetit/ Fshatit	Qytet apo fshat	Publike, Private	Lloji sipas ciklit	Vartësia	Specifikim
1	Dalip Toçka Kotodesh	Përrenjas	Rrajcë	Kotodesh	Fshat	Publike	Bm	Jo vartëse	Klasike
2	Urakë	Përrenjas	Rrajcë	Urakë	Fshat	Publike	Fillor	Vartëse	Klasike
3	Sali Halili Rrajce	Përrenjas	Rrajce	Rrajce	Fshat	Publike	Bm	Jo vartëse	Klasike
4	Beqir Halili Rrajce Bardhaj	Përrenjas	Rrajce	Rrajce Bardhaj	Fshat	Publike	9 Vjeç	Vartëse	Klasike
5	Ali Hana Skenderbe	Përrenjas	Rrajce	Skenderbe 1	Fshat	Publike	9 Vjeç	Vartëse	Klasike
6	Sutaj	Përrenjas	Rrajce	Sutaj	Fshat	Publike	Fillor	Vartëse	Klasike
7	Rrajcë-Fushë	Përrenjas	Rrajcë	Rrajcë-Fushë	Fshat	Publike	9 Vjeç	Jo vartëse	Klasike
8	Liqeni	Përrenjas	Rrajcë	Liqeni	Fshat	Publike	Fillor	Vartëse	Klasike
9	Rruhi Allko Katjel	Përrenjas	Rrajce	Katjel	Fshat	Publike	9 Vjeç	Jo vartëse	Klasike

Shkolla 9-vjecare në Njësinë Administrative Stravaj

Nr	Emri i shkolles	Bashkia	Emri i Njesise Lokale	Emri i Qytetit/ Fshatit	Qytet apo fshat	Publike, Private	Lloji sipas ciklit	Vartësia	Specifikim
1	Ahmet Elezi Stravaj	Përrenjas	Stravaj	Stravaj	Fshat	Publike	Bm	Jo vartëse	Klasike
2	Stravaj Fshat	Përrenjas	Stravaj	Stravaj Fshat	Fshat	Publike	Fillor	Vartëse	Klasike
3	Bratile	Përrenjas	Stravaj	Bratile	Fshat	Publike	Fillor	Vartëse	Klasike
4	Godovush	Përrenjas	Stravaj	Godovush	Fshat	Publike	Fillor	Vartëse	Klasike

Të regjistruar gjithsej në shkolla 9-vjecare

Të regjistruar gjithsej (ne klasa te vecanta+klasa te bashkuara/kolektive)																					
Emri i shkolles	**Klasa e pare**		**Klasa e dyte**		**Klasa e trete**		**Klasa e katert**		**Klasa e peste**		**Klasa e gjashte**		**Klasa e shtate**		**Klasa e tete**		**Klasa e nente**		**Klasa e pare deri e nente**		
	Gjithsej	**Femra**	**Gjithsej**	**Femra**	**Gjithsej**	**Femra**	**Gjithsej**	**Femra**	**Gjithsej**	**Femra**	**Gjithsej**	**Femra**	**Gjithsej**	**Femra**	**Gjithsej**	**Femra**	**Gjithsej**	**Femra**	**Gjithsej**	**Femra**	**Meshkuj**
Ahmet Elezi Stravaj	7	3	9	3	11	3	5	2	19	9	15	8	13	4	25	13	7	5	111	50	61
Stravaj Fshat	0	0	4	1															4	1	3
Bratile	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0									0	0	0
Godovush	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0									1	0	1
Reshit Çollaku Stranik	0	0	0	0	2	0	1	0	3	1	1	1	3	2	0	0	3	0	13	4	9
Arif Kuka Karkavec	13	3	11	6	12	9	13	8	16	9	12	7	16	7	17	6	15	5	125	60	65
Fanje	3	2	0	0	3	2	0	0	5	3	0	0	0	0	0	0	0		11	7	4
Qukes	3	2	7	3	7	4	2	2	4	2	0	0	0	0	0	0	0		23	13	10
Naim Frashëri	4	0	1	1	6	3	6	3	10	6	4	2	11	6	4	1	6	4	52	23	29
Pishkash-Veri	0	0	2	1	1	0	2	1	0	0									5	2	3
Skroske	6	2	5	1	7	6	4	0	8	4	6	4	5	2	8	3	4	2	53	24	29
Dilaver Nezha Qukës Shkumbin	19	3	26	11	19	12	17	9	26	13	13	5	25	13	25	11	20	9	190	86	104
Dritaj	1	1	5	3	5	3	7	3	4	1	10	6	10	5	8	4	10	7	60	33	27
Qukës Skënderbe	8	2	6	5	7	1	5	3	9	5	4	4	9	6	7	3	6	2	61	31	30

Shaban Blloshmi Berzeshte	1	1	2	1	0	0	2	1	10	4	11	4	5	3	5	4	6	2	42	20	22
Gurrë	2	0	1	1	3	0	2	0	2	2									10	3	7
Qybra Sokoli	49	23	67	28	67	33	68	28	71	37	61	33	68	32	81	38	72	32	604	284	320
Zihni Golemi Prrenjas Fshat	8	4	11	8	13	4	8	6	10	6	17	12	13	7	10	6	16	10	106	63	43
1 Maji Rashtan	2	2	3	1	2	1	6	2	2	2	4	1	5	1	3	0	4	3	31	12	19
Dalip Toçka Kotodesh	6	0	9	5	7	4	6	3	8	3	12	4	12	4	11	10	6	1	77	34	43
Urakë	3	1	2	2	3	3	3	1	2	1									13	8	5
Sali Halili Rrajce	11	4	9	4	11	5	14	11	11	5	20	14	37	20	20	9	28	12	161	84	77
Beqir Halili Rrajce Bardhaj	0	0	1	1	1	0	1	0	0	0	0	0	3	1	1	0	5	0	12	2	10
Ali Hana Skenderbe	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	2	1	1	1	3	1	7	4	3
Sutaj	12	5	5	3	8	4	11	6	11	3									47	21	26
Rrajcë-Fushë	18	7	11	7	13	5	18	8	29	13	25	15	30	16	25	8	30	18	199	97	102
Liqeni	5	2	8	6			8	4											21	12	9
Rruhi Allko Katjel	16	8	19	10	15	7	16	10	21	9	18	9	17	8	13	4	22	15	157	80	77
Total	197	75	225	112	223	109	225	111	282	139	233	129	284	138	264	121	263	128	2196	1058	1138

Mësues ne ciklin e ulet	**Me arsim të mesem jo pedagogjik**		**Me arsim te mesem pedagogjik**		**Me arsim të lartë**		**Gjithsej**	
	Gjithsej	**Femra**	**Gjithsej**	**Femra**	**Gjithsej**	**Femra**	**Gjithsej**	**Femra**
Ahmet Elezi Stravaj			1	1	4	3	5	4
Stravaj Fshat					1	1	1	1
Bratile							0	0
Godovush							0	0
Reshit Çollaku Stranik	0		0		1	1	1	1
Arif Kuka Karkavec					5	5	5	5
Fanje					2	2	2	2
Qukes					3	1	3	1
Naim Frashëri					3	2	3	2

Pishkash-Veri					1	1	1	1
Skroske			1	1	2	2	3	3
Dilaver Nezha Qukës Shkumbin					5	4	5	4
Dritaj	0	0	0	0	3	2	3	2
Qukës Skënderbe	0	0	0	0	3	2	3	2
Shaban Blloshmi Berzeshte	0	0	1	1	1	1	2	2
Gurrë	0	0	0		1	1	1	1
Qybra Sokoli	0	0	0	0	20	20	20	20
Zihni Golemi Prrenjas Fshat	0	0	0	0	5	5	5	5
1 Maji Rashtan	0	0	0	0	2	2	2	2
Dalip Toçka Kotodesh					5	4	5	4
Urakë					2	1	2	1
Sali Halili Rrajce	0	0	0	0	5	4	5	4
Beqir Halili Rrajce Bardhaj	0	0	0	0	1	1	1	1
Ali Hana Skenderbe	0	0	0	0	1	1	1	1
Sutaj	0	0	1	0	4	4	5	4
Rrajcë-Fushë					5	4	5	4
Liqeni			1	1	2	2	3	3
Rruhi Allko Katjel	0	0	0	0	5	5	5	5
Total	0	0	5	4	92	81	97	85

Mësues në AMU	Me arsim te mesem jo pedagogjik		Me arsim te mesem pedagogjik		Me arsim te larte		Gjithsej	
	Gjithsej	Femra	Gjithsej	Femra	Gjithsej	Femra	Gjithsej	Femra
Ahmet Elezi Stravaj					10	4	10	4
Stravaj Fshat							0	0
Bratile							0	0
Godovush							0	0
Reshit Çollaku Stranik	0	0	0	0	3	2	3	2
Arif Kuka Karkavec					8	6	8	6
Fanje							0	0
Qukes							0	0
Naim Frashëri					6	4	6	4
Pishkash-Veri							0	0
Skroske					6	3	6	3
Dilaver Nezha Qukës Shkumbin					9	5	9	5
Dritaj	0	0	0	0	6	5	6	5
Qukës Skënderbe	0	0	1	1	6	5	7	6
Shaban Blloshmi Berzeshte	0	0	0	0	6	4	6	4
Gurrë							0	0
Qybra Sokoli					26	18	26	18
Zihni Golemi Prrenjas Fshat	0	0	0	0	7	5	7	5
1 Maji Rashtan	0	0	0	0	5	4	5	4
Dalip Toçka Kotodesh					8	5	8	5
Urakë					0	0	0	0
Sali Halili Rrajce	0	0	0	0	13	9	13	9
Beqir Halili Rrajce Bardhaj	0	0	0	0	3	1	3	1
Ali Hana Skenderbe	0	0	0	0	2	0	2	0

Sutaj	0	0	0	0	0	0	0	0
Rrajcë-Fushë	1	1			12	7	13	8
Liqeni							0	0
Rruhi Allko Katjel	0	0	0	0	12	7	12	7
Total	1	1	1	1	148	94	150	96

Shkolla të mesme në bashkinë Prrenjas

Nr	Shkolla	Bashkia	Emri i Njesise Lokale	Emri i Qytetit/Fshatit	Qytet apo fshat	Publike, Private	Lloji sipas programit	E Bashkuar ose Jo
1	Halit Bërzeshta	Preenjas	Prrenjas	Prrenjas	Qytet	Publike	Gjimnaz	E Veçantë
2	Arif Kuka	Preenjas	Qukës	Karkavec	Fshat	Publike	Gjimnaz	E Bashkuar me 9VJ
3	Dilaver Nezha	Preenjas	Qukës	Qukes Shkumbin	Fshat	Publike	Gjimnaz	E Bashkuar me 9VJ
4	Ahmet Elezi	Preenjas	Stravaj	Stravaj	Fshat	Publike	Gjimnaz	E Bashkuar me 9VJ
5	Dalip Toçka	Preenjas	Rrajce	Kotodesh	Fshat	Publike	Gjimnaz	E Bashkuar me 9VJ
6	Sali Halili	Preenjas	Rrajcë	Rrajcë	Fshat	Publike	Gjimnaz	E Bashkuar me 9VJ

Të regjistruar gjithsej

NR	Shkolla	Klasa X		Klasa XI		Klasa XII		Nga klasa X-XIII		
		Gjithsej	Femra	Gjithsej	Femra	Gjithsej	Femra	Gjithsej	Femra	Meshkuj
1	Arif Kuka	31	11	31	21	25	14	87	46	41
2	Dilaver Nezha	37	18	17	8	30	14	84	40	44
3	Ahmet Elezi	15	11	17	6	24	9	56	26	30
4	Dalip Toçka	12	6	13	7	14	9	39	22	17
5	Halit Bërzeshta	101	53	114	60	134	68	349	181	168
6	Sali Halili	33	15	39	18	49	27	121	60	61
	Total	229	114	231	120	276	141	736	375	361

Maturante

Nr	Shkolla	Gjithsej	Femra	Meshkuj
1	Arif Kuka	25	14	11
2	Dilaver Nezha	30	14	16
3	Ahmet Elezi	24	9	15
4	Dalip Toçka	14	9	5
5	Halit Bërzeshta	134	68	66
6	Sali Halili	49	27	22
	Total	276	141	

Numri i klasave						
Nr.	**Shkolla**	**Klasa X**	**Klasa XI**	**Klasa XII**	**Klasa XIII**	**Klasa gjithsej**
1	Arif Kuka	2	2	1		5
2	Dilaver Nezha	2	1	2		5
3	Ahmet Elezi	1	1	1	0	3
4	Dalip Toçka	1	1	1		3
5	Halit Bërzeshta	4	4	5	0	13
6	Sali Halili	2	2	2		6
	Total	12	11	12	0	35

- **Mësues (përfshirë drejtuesit)**

Nr	**Shkolla**	**Gjithsej**	**Femra**	**Meshkuj**
1	Arif Kuka	11	6	5
2	Dilaver Nezha	7	3	4
3	Ahmet Elezi	8	5	3
4	Dalip Toçka	5	4	1
5	Halit Bërzeshta	27	20	7
6	Sali Halili	14	8	6
		72	46	26

- **Grupmosha e mësuesve**

		nen 25 vjec		25-29 vjec		30-34 vjec		35-39 vjec		40-44 vjec		45-49 vjec		50-54 vjec		55-59 vjec		60 e siper vjec	
Nr	**Shkolla**	**Gjithsej**	**Femra**	**Gjithsej**	**Femra**	**Gjithsej**	**Femra**	**Gjithsej**	**Femra**	**Gjithsej**	**Femra**	**Gjithsej**	**Femra**	**Gjithsej**	**Femra**	**Gjithsej**	**Femra**	**Gjithsej**	**Femra**
1	Arif Kuka			1	0	1	0			5	5					3	0	1	1
2	Dilaver Nezha							1	1	4	2			1		1			
3	Ahmet Elezi			1	1	1	0	4	3							1	1	1	0
4	Dalip Toçka							3	2	2	2								
5	Halit Bërzeshta	0	0	1	1	2	1	3	3	5	2	4	3	6	5	4	4	2	1
6	Sali Halili	0	0	0	0	2	0	0	0	4	3	2	1	3	3	2	1	1	0
	Total	0	0	3	2	6	1	11	9	20	14	6	4	10	8	11	6	5	2

Nr. 001	**Projekti**: Organizimi i aktiviteteve të përbashkta mes komunitetit dhe kopshteve	**Programi Buxhetor:** 09120 – Arsimi bazë përfshirë arsimin parashkollor **Funksioni:** 09

a)Përshkrim i shkurtër i projektit

i Situata

Përfshirja e komunitetit në vendimmarrje ose aktivitete që lidhen me Arsimin Parashkollor jo e kënaqshme. Në NjA numri i fëmijëve të regjistruar është i ulët. (Kjo mund të vijë si pasojë e numrit të paktë të lindjeve. Thuajse 95% e fëmijëve shkojnë në kopsht.)

Përmbledhje e problematikës dhe nevoja për ndërhyrje

Mospërfshirja e komunitetit në çështjet e arsimit parashkollor tregon mungesë interesi, që mund të jetë një arsye për numrin e ulët të regjistrimeve në kopshte në Njësitë Administrative. Kjo situatë krijon grupe të përziera, të cilat janë më të shumta se grupet e rregullta dhe me numër të lartë fëmijësh, duke vështirësuar menaxhimin. Për më tepër, me fokusin e Bashkisë në programe
të tjera strategjike, buxheti për arsimin parashkollor mund të mos jetë i mjaftueshëm për zgjidhjen e problemeve, si rikonstruksioni dhe ndërtimi i kopshteve.

ii Synimi i projektit

Përfshirja e komunitetit në aktivitete synon të rriti ndërgjegjësimi e komunitetit (përfshirë prindërit) për rëndësinë e arsimit parashkollor në formimin e fëmijëve dhe si pasojë pritet të rritet pjesëmarrja aktive në vendimmarrje, lobimi dhe theksimi i çështjeve që kanë nevojë të theksohen përsa i përket arsimit parashkollor.
Nëpërmjet aktiviteteve të iniciuara nga Njësia e Arsimit Parashkollor dhe vënia në zbatim nga drejtuesit dhe mësuesit e kopshteve, synohet:

1. **Zhvillimi i fëmijëve:** Aktivitetet do të kenë në qendër fëmijët që do të recitojnë, tregojnë përralla dhe kërcyejnë, duke rritur aftësitë e tyre për të bashkëpunuar dhe mësuar.
2. **Informimi i komunitetit:** Sesione të shkurtra informuese do të ndihmojnë komunitetin të kuptojë rëndësinë e arsimit parashkollor dhe nevojën për angazhim. Komuniteti do të mund të lobojë për rritjen e buxhetit për kopshtet.
3. **Rritja e regjistrimeve:** Aktivitetet do t'u japin prindërve mundësinë të njihen me kopshtet, mësueset dhe përfitimet e arsimit parashkollor, duke rritur kështu normën e regjistrimit.
4. **Ulja e grupeve të përziera:** Me rritjen e regjistrimeve, do të zvogëlohet numri i fëmijëve në grupet e përziera, duke përmirësuar organizimin e tyre.

iii Niveli i ndërhyrjes

1. Kopshtet në bashkëpunim me Këshillin e Prindërve planifikon aktivitetet.
2. Kalendari i aktiviteteve i dërgohet Njësisë së Arsimit Parashkollor;
3. Organizohen takime me komunitetin për krijimin e Grupit të Vullnetarëve.

iv Aktivitetet kryesore të projektit

Për vitin shkollor, kopshti dhe prindërit bashkëpunojnë për planifikimin dhe realizimin e aktiviteteve që plotësojnë nevojat e fëmijëve dhe komunitetit. Prindërit informohen rregullisht dhe inkurajohen të marrin pjesë në veprimtaritë e kopshtit. Në bashkëpunim me bashkinë, krijohen grupe vullnetarësh për të ndihmuar në organizimin e aktiviteteve të ndryshme. Gjatë vitit, kopshti ofron aktivitete në ambiente të hapura, duke përfshirë prindërit dhe komunitetin në
mbështetje të fëmijëve dhe veprimtarive të tyre.

b) Rezultatet që prisni (shërbimet apo produktet e pritshme)

1. Rritja e normës së regjistrimit të fëmijëve në kopsht;
2. Angazhim më i madh i Këshillit të Prindërve në kopsht;
3. Ndërgjegjësimi i komunitetit mbi rëndësinë e arsimit parashkollor dhe nevojën për të pasur më shumë përfshirje nga ana e tyre.

Aktorët e mundshëm: (njësitë e përfshira brenda bashkisë)	Kontributet e mundshme në projekt (institucione qendrore, OJF, donator, etj.)
• Sektori i Arsimit	• Komuniteti • Kopshti • Gjimnazet

e) **Shpenzimet e llogaritura** (për çdo aktivitet të mësipërm pika iv)

Nr	Emertimi	Pergjegjes	Fakt Aktual	Buxheti Viti 2025	Buxheti Viti 2026	Buxheti Viti 2027	Total
1	Përgatitja e kalendarit të aktiviteteve	Drejtues i kopshtit					
2	Shqyrtimi me Bordin e Kopshtit	Drejtues i kopshtit					
3	Takim me Këshillin e Prindërve	Drejtues i kopshtit					

	4	Organizimi i aktiviteteve	Drejtues i kopshtit						

f) Periudha e zbatimit:	**g) Ndjek zbatimin e projektit:** Sektori i Arsimit

Nr. 002	**Projekti**: Krijimi i platformës digjitale e cila përmban të dhëna analitike për kopshtin	**Programi Buxhetor:** 09120 - Arsimi bazë përfshirë arsimin parashkollor **Funksioni:** 09

a)Përshkrim i shkurtër i projektit

i Situata

Gjatë punës për diagnostikimin dhe përgatitjen e raporteve analitike të situatës të Arsimit Parashkollor në Bashkinë Prrenjas Njësive Administrative dhe kopshteve të dhëna si numri i fëmijëve të regjistruar në kopshte, numri i mësuesve, numri i fëmijëve në nevojë për përfshirje sociale (me disavantazh social), kapaciteti akomodues i kopshteve, etj

Përmbledhje e problematikës dhe nevoja për ndërhyrje

Bashkisë, Njësive Administrative dhe kopshteve u vu re në të dhëna si numri i fëmijëve të regjistruar në kopshte, numri i mësuesve, numri i fëmijëve në nevojë për përfshirje sociale (me disavantazh social), kapaciteti akomodues i kopshteve, etj. evidentimin e problemeve dhe shkaqeve të tyre dhe evidentimin e nevojës për ndërhyrje ose ndryshime në kopshte. Duke mos pasur një databazë të unifikuar të të dhënave mes këtyre dy institucioneve, nuk është e qartë nëse duhet të mbyllen disa kopshte meqë janë nën kapacitet dhe fëmijët të transferohen në kopshte të tjera të afërta, apo të ndërtohen kopshte të reja për të ulur mbipopullimin. Problematika reale është e vështirë të identifikohet menjëherë dhe si pasojë edhe zgjidhjet për të do të vonohen të zbatohen Është e nevojshme të krijohet një sistem i unifikuar i të dhënave në kohë reale, në mënyrë që të dhënat të jenë të sakta, të gjithë aktorët të kenë akses te këto të dhëna dhe ndryshimi i tyre të jetë i menjëhershëm, pa kosto dhe njëkohësisht te të gjitha databazat e aktorëve. Në këtë mënyrë, Drejtoria e Arsimit pranë Bashkisë dhe ZVAP do të mund të bëjnë parashikimet dhe planifikimet e nevojshme për ofrimin e një shërbimi efikas.

ii Synimi i projektit

Një mënyrë për të pasur një unifikim të të dhënave në kohë reale është krijimi i një Platforme
Digjitale e cila përmban të dhëna analitike për kopshtin. Në këtë platformë mund të kenë akses:

- Drejtoria e Arsimit mund të ketë akses te të gjitha të dhënat për çdo kopsht dhe është përgegjëse për plotësimin e tyre.
- Drejtoria e Planifikimit dhe Zhvillimit të Territori tmund të ketë akses në seksionin e gjendjes fizike të ndërtesave të kopshteve, për të plotësuar të dhënat për çdo kopsht, pas vlerësimit të kryer çdo vit.
- Drejtoria e Shërbimeve Sociale dhe Strehimit për të plotësuar të dhënat për fëmijët në nevojë për mbrojtje, në nevojë për përfshirje sociale dhe me aftësi të kufizuar.

Nëpërmjet këtij projekti synohet rakordimi i të dhënave dhe koordinimi mes Bashkisë, Njësive Administrative, ZVAP dhe kopshteve dhe lehtësimi i procesit të vlerësimit të nevojave që ka çdo kopsht. Në këtë mënyrë do të bëhet e mundur që situata e arsimit parashkollor të jetë e qartë.

Struktura e Platformëspërmbajë:

1. **Seksionin e të dhënave të përgjithshme** (emri i kopshtit, njësia administrative, adresa, nëse kopshti është publik ose privat, me ushqim ose pa ushqim, në godinë më vete ose jo, emri dhe kontaktet e drejtuesit, etj.)
2. **Seksioni i të dhënave të fëmijëve** (numri i fëmijëve të regjistruar sipas moshës, gjinisë dhe grupit ku bëjnë pjesë, numri i grupeve sipas llojeve, numri i fëmijëve në çdo grup,

frekuentimi çdo muaj, etj.) .

3. **Seksioni i të dhënave mbi organizmat që funksionojnë brenda kopshtit** (Këshilli i Prindërve, Bordi i Kopshtit dhe Komisioni i Shëndetit, Sigurisë, Mirëmbajtjes dhe Mjedisit).
4. **Seksioni i të dhënave të inventarit të kopshtit** (numri i mobilieve, viti i blerjes, gjendja e tyre, materialet didaktike dhe kancelarike, etj.)
5. **Seksioni i Shërbimeve Sociale** (numri i fëmijëve në nevojë për përfshirje sociale dhe aftësi të kufizuar sipas vendbanimit/kopshtit, moshës, gjinisë, etj).
6. **Seksioni i gjendjes fizike të godinës së kopshtit** (nevojat për mirëmbajtje dhe rikonstruksion sipas prioritetit të ndërhyrjes, furnizimi me ujë, elektricitet, internet dhe ngrohje, numri i hapësirave, sipërfaqja e secilës prej hapësirave, etj.)
7. **Seksioni i Burimeve Njerëzore** (numri i mësueseve, mësueseve ndihmëse, stafit mbështetës, përvoja në punë, mosha dhe gjinia, etj.)

Nëpërmjet platformës mund të gjenerohen edhe analizat e situatës nga të dhënat e plotësuara. Për shembull, mund të llogaritet kapaciteti akomodues i kopshteve (duke marrë si referencë hapësirat në m2 të kopshteve, numrin e klasave, etj). Gjithashtu, mund të llogaritet numri i fëmijëve për një mësuese, norma e frekuentimit, norma e regjistrimit të fëmijëve, numri i karrigeve për 1 tavolinë, numri i shtretërve, numri i fëmijëve që flenë në kopsht dhe kërkesa për mobilje të reja në secilin prej kopshteve. Kështu, Drejtoria e Arsimit do të ketë të qartë situatën e kopshteve dhe nevojës për ndërhyrje

iii Niveli i ndërhyrjes

A: Ligjore

1. Hartimi i një rregullore për mënyrën e plotësimit të Platformës Digjitale, institucionet që kanë akses, afatet e plotësimit ose të dërgimit të të dhënave te Drejtoria e Arsimit;

2. Hartimi i një marrëveshje bashkëpunimi ndërmjet Bashkisë dhe ZVAP mbi raportimin e numrit të fëmijëve të regjistruar në kopshte për të shmangur raportimin direkt të kopshteve pranë ZVAP dhe si rrjedhim mosrakordimin e shifrave.

B: Menaxheriale

1. Blerja e Platformës Digjitale për hedhjen e të dhënave individuale të kopshteve dhe gjenerimin e analizave. Bashkia mund të nënkontraktojë një operator ekonomik për krijimin dhe mirëmbajtjen e Platformës Digjitale nëpërmjet procedurave të Prokurimit Publik.
2. Dërgimi i informacioneve të detajuara drejt Drejtorisë së Arsimit nga kopshtet sipas procedurave të përcaktuara në rregullore.
3. Plotësimi i të dhënave nga Drejtoria e Arsimit, Drejtoria e Shërbimeve Sociale dhe Strehimit dhe Drejtoria e Planifikimit dhe Zhvillimit të Territorit.
4. Drejtoria e Planifikimit dhe Zhvillimit të Territorit kryen vlerësimin e ndërtesave të kopshteve çdo vit nëpërmjet vizitave në terren. Vlerësimi fillon në muajin Mars të çdo viti dhe përfundon në muajin Prill. Të dhënat e mbledhura nga inspektimet hidhen në Platformën Digjitale brenda muajit Maj

iv Aktivitetet kryesore të projektit

1. Blerja dhe mirëmbajtja e Platformës Digjitale
2. Trajnimi i punonjësve që do të hedhin të dhëna ose do të gjenerojnë analiza. Pas blerjes së platformës, do të trajnohet stafi i cili do të jetë përgjegjës për përdorimin e Platformës.
3. Njohja e punonjësve me detyrimet e tyre në respektimin e afateve të plotësimit të të dhënave dhe gjenerimit të analizave. Stafi i kopshteve, Drejtorisë së Arsimit, Drejtorisë së Planifikimit dhe Zhvillimit të Territorit dhe Drejtorisë së Shërbimeve Sociale dhe Strehimit njihet me rregulloren.

c) Rezultatet që prisni (shërbimet apo produktet e pritshme)

1. Platforma Digjitale me të dhënat individuale të kopshteve të plotësuara në kohë reale

2. Analiza e Situatës së kopshteve dhe planifikimi i ndërhyrjeve

3. Zgjidhja e problemeve në kohë reale

Aktorët e mundshëm: (njësitë e përfshira brenda bashkisë)	Kontributet e mundshme në projekt (institucione qendrore, OJF, donator, etj.)
1. Drejtoria e Arsimit 2. Drejtoria e Shërbimeve Sociale dhe 3. Strehimit 4. Drejtoria e Planifikimit dhe Zhvillimit të Territorit 5. Njësia e Prokurimit	1. Kopshtet 2. ZVAP 3. NJA 4. Operatori ekonomik

e) **Shpenzimet e llogaritura** (për çdo aktivitet të mësipërm pika iv)

Nr	Emertimi	Pergjegjes	Fakt Aktual	Buxheti Viti 2025	Buxheti Viti 2026	Buxheti Viti 2027	Total
1	Blerja dhe mirëmbajtja e Platformës Digjitale	Drejtoria e Arsimit/Njësia e Prokurimit					

iii Niveli i ndërhyrjes

A: Ligjore

1. Hartimi i një rregullore për mënyrën e plotësimit të Platformës Digjitale, institucionet që kanë akses, afatet e plotësimit ose të dërgimit të të dhënave te Drejtoria e Arsimit;
2. Hartimi i një marrëveshje bashkëpunimi ndërmjet Bashkisë dhe ZVAP mbi raportimin e numrit të fëmijëve të regjistruar në kopshte për të shmangur raportimin direkt të kopshteve pranë ZVAP dhe si rrjedhim mosrakordimin e shifrave.

B: Menaxheriale

5. Blerja e Platformës Digjitale për hedhjen e të dhënave individuale të kopshteve dhe gjenerimin e analizave. Bashkia mund të nënkontraktojë një operator ekonomik për krijimin dhe mirëmbajtjen e Platformës Digjitale nëpërmjet procedurave të Prokurimit Publik.
6. Dërgimi i informacioneve të detajuara drejt Drejtorisë së Arsimit nga kopshtet sipas procedurave të përcaktuara në rregullore.
7. Plotësimi i të dhënave nga Drejtoria e Arsimit, Drejtoria e Shërbimeve Sociale dhe Strehimit dhe Drejtoria e Planifikimit dhe Zhvillimit të Territorit.
8. Drejtoria e Planifikimit dhe Zhvillimit të Territorit kryen vlerësimin e ndërtesave të kopshteve çdo vit nëpërmjet vizitave në terren. Vlerësimi fillon në muajin Mars të çdo viti dhe përfundon në muajin Prill. Të dhënat e mbledhura nga inspektimet hidhen në Platformën Digjitale brenda muajit Maj

iv Aktivitetet kryesore të projektit

4. Blerja dhe mirëmbajtja e Platformës Digjitale
5. Trajnimi i punonjësve që do të hedhin të dhëna ose do të gjenerojnë analiza. Pas blerjes së platformës, do të trajnohet stafi i cili do të jetë përgjegjës për përdorimin e Platformës.
6. Njohja e punonjësve me detyrimet e tyre në respektimin e afateve të plotësimit të të dhënave dhe gjenerimit të analizave. Stafi i kopshteve, Drejtorisë së Arsimit, Drejtorisë së Planifikimit dhe Zhvillimit të Territorit dhe Drejtorisë së Shërbimeve Sociale dhe Strehimit njihet me rregulloren.

d) Rezultatet që prisni (shërbimet apo produktet e pritshme)

4. Platforma Digjitale me të dhënat individuale të kopshteve të plotësuara në kohë reale

5. Analiza e Situatës së kopshteve dhe planifikimi i ndërhyrjeve

6. Zgjidhja e problemeve në kohë reale

Aktorët e mundshëm: (njësitë e përfshira brenda bashkisë)	Kontributet e mundshme në projekt (institucione qendrore, OJF, donator, etj.)
6. Drejtoria e Arsimit 7. Drejtoria e Shërbimeve Sociale dhe 8. Strehimit 9. Drejtoria e Planifikimit dhe Zhvillimit të Territorit 10. Njësia e Prokurimit	5. Kopshtet 6. ZVAP 7. NJA 8. Operatori ekonomik

e) **Shpenzimet e llogaritura** (për çdo aktivitet të mësipërm pika iv)

Nr	Emertimi	Pergjegjes	Fakt Aktual	Buxheti Viti 2025	Buxheti Viti 2026	Buxheti Viti 2027	Total
1 2	Blerja dhe mirëmbajtja e Platformës Digjitale	Drejtoria e Arsimit/Njësia e Prokurimit					
3	Njohja e punonjësve me detyrimet e tyre në respektimin e afateve të plotësimit të të dhënave dhe gjenerimit të analizave	Drejtoria e Arsimit					

f) Periudha e zbatimit:	**g) Ndjek zbatimin e projektit:** Sektori i Arsimit

Nr. 003	**Projekti**: Vlerësimi i Brendshëm i kopshteve	**Programi Buxhetor:** 09120 - Arsimi bazë përfshirë arsimin parashkollor

a)Përshkrim i shkurtër i projektit

i Situata

Aktualisht, nuk ekziston një metodë e unifikuar për vlerësimin e brendshëm të kopshteve. Vlerësimi i brendshëm ka si synim të analizojë pikat e forta, mundësitë për përmirësime dhe faktorët që kanë favorizuar ose penguar cilësinë. Vetëvlerësimi, në asnjë rrethanë, nuk duhet të bëhet qëllim në vetvete. Ai bëhet shumë më i fuqishëm, kur rezultatet transformohen në një plan zhvillimi. Plani duhet të identifikojë fusha dhe probleme që kërkojnë ndryshim dhe zgjidhje të reja, gjithashtu, duhet të identifikojë edhe objektivat, procedurat, burimet njerëzore dhe financiare për procesin e ndryshimit.Vetëvlerësimi ka qëllim matës, kur plani i veprimit ka qëllim përmirësimin e cilësisë. Transparenca e proceseve dhe rezultateve siguron automatikisht strategji komunikimi, nëpërmjet një publikimi aktiv. Qëllimi i metodologjisë së vlerësimit të brendshëm është të drejtojë, të orientojë, të lehtësojë mësuesit, organizmat kolegjialë të kopshtit, drejtuesit e kopshtit, për të vlerësuar veten, me qëllim ndërgjegjësimin e të gjithëve aktorëve të kopshtit

Përmbledhje e problematikës dhe nevoja për ndërhyrje

Sipas Urdhërit nr. 31, datë 28.01.2020 *"Për miratimin e rregullores për funksionimin e institucioneve arsimore parauniversitare në Republikën e Shqipërisë"*, vlerësimi i brendshëm

1. përfshin të gjithë punonjësit arsimorë të institucionit, psikologun, punonjësin social, oficerin e sigurisë dhe sekretarin;
2. kryhet çdo vit;
3. mbulon të gjitha fushat që përfshin monitorimi dhe vlerësimi i IA-së;
4. vlerësimi i brendshëm kryhet në nivel individual (drejtori, mësuesi, psikologu) dhe në nivel organizmash.

ii Synimi i projektit

Vlerësimi i brendshëm i kopshteve ka për qëllim përmirësimin e cilësisë së shërbimit arsimor të ofruar nga ana e tij, nëpërmjet analizës dhe reflektimit për arritjet dhe mundësitë për përmirësime. Ky projekt ka si synim hartimin e një metode të unifikuar për të gjithë kopshtet për të kryer çdo vit vlerësimin e brendshëm. Gjithashtu është shumë e rëndësishme të përcaktohen fushat mbi të cilat realizohet vlerësimi i brendshëm. Përvoja ka treguar që duhet që vlerësimi i brendshëm të ketë të njëjtat fusha mbi të cilat realizohet vlerësimi i jashtëm i kopshtit.

iii Niveli i ndërhyrjes

A: Ligjore

1. Nxjerrja e një udhëzuesi metodologjik për vlerësimin e brendshëm të kopshtit. ASCAP ka hartuar tashmë udhëzuesin metodologjik për vlerësimin e brëndshëm të shkollës.
2. Nxjerrja e Urdhrit nga Kryetari i Bashkisë, për realizimin e vlerësimit të brendshëm nga drejtuesit e kopshtit

B: Menaxheriale

1. Bazuar në Metodologjinë e Vlerësimit të Brendshëm (Urdhër nr. 54, datë 26.05.2020 *"Për miratimin e paketës së vlerësimit të cilësisë së shkollës")* ASCAP harton pyetësorë për mësuesit, prindërit dhe drejtorët e kopshteve/përgjegjësit e kopshteve për të kryer vlerësimin e brendshëm;
2. Trajnimi i drejtuesve të kopshteve për vlerësimin e brendshëm bazuar mbi Metodologjinë e Vlerësimit të Brendshëm të Shkollës/Kopshtit nga ASCAP;
3. Drejtuesit e kopshteve trajnojnë stafin arsimor të kopshtit dhe organizmat e kopshtit (Këshillin, Bordin dhe Komisionin) për kryerjen e vlerësimit të brendshëm;
4. Drejtuesi i kopshtit organizon një fokus grup me personat me përgjegjësi prindërore, mësuesit dhe anëtarë të tjerë të organizmave të kopshtit për të diskutuar për një numër të vogël temash ose aspektesh që lidhen me kopshtin. Fokus grupi zhvillohet në periudhën kohore të pranuar nga të gjithë anëtarët dhe ka 6-8 pjesëmarrës;
5. Koordinator i grupit, me ndihmën e koordinatorit të ZVAP, harton analizën përmbledhëse të vlerësimit të brendshëm.
6. Rezultatet mund të përdoren për hartimin e planit afatmesëm të kopshteve ose planeve vjetore.

iv Aktivitetet kryesore të projektit

1. Hartimi i pyetësorëve për prindër, mësues dhe drejtues të kopshteve nga ASCAP;
2. Trajnimi i drejtuesve të kopshteve mbi metodën e vlerësimit të brendshëm nga ASCAP;
3. Trajnimi i stafit arsimor të kopshteve dhe organizmave të kopshtit mbi metodën e vlerësimit të brendshëm nga drejtuesit e kopshteve;
4. Organizimi i fokus grupeve;

b) Rezultatet që prisni (shërbimet apo produktet e pritshme)

1. Kryerja çdo vit e vlerësimit të brendshëm të kopshteve sipas udhëzimit të posaçëm të MASR;
2. Nxitja për vet-përmirësim i mësuesve, drejtuesve dhe organizmave të kopshteve;
3. Planifikimi më objektiv bazuar në rezultatet e vlerësimit të brendshëm.

Aktorët e mundshëm: (njësitë e përfshira brenda bashkisë)	Kontributet e mundshme në projekt (institucione qendrore, OJF, donator, etj.)
• Drejtoria e Arsimit	• ZVAP

e) **Shpenzimet e llogaritura** (për çdo aktivitet të mësipërm pika iv)

Nr	**Emertimi**	**Pergjegjes**	**Fakt Aktual**	**Buxheti Viti**	**Buxheti Viti**	**Buxheti Viti**	**Total**
1	Hartimi i pyetësorëve për prindër, mësues dhe drejtues të kopshteve	ASCAP		0	0	0	0
2	Trajnimi i drejtuesve të kopshteve mbi metodën e vlerësimit të brendshëm	ASCAP		0	0	0	0
3	Trajnimi i stafit arsimor të kopshteve dhe organizmave të kopshtit mbi metodën e vlerësimit të brendshëm	Drejtues it e kopshte ve		0	0	0	0
4	Organizimi i fokus grupeve	Drejtues it e kopshte ve		0	0	0	0
5	Analiza dhe raportimi i rezultateve	Koordinat or i Grupit dhe ZVAP		0	0	0	0
				0	0	0	0

f) Periudha e zbatimit:	**g) Ndjek zbatimin e projektit:**
2024-2026	Drejtoria e Arsimit

Prioriteti : Bashkëpunimi me pushtetin vendor për përmirësimin e kompetencave digjitale të nxënësve dhe mësuesëve.

Objektivi 2/1:Deri në 2028 pushteti vendor të sigurojë financim ose mbështeje logjistike për pajisjen me infrastrukturë teknologjike në të paktën70% të shkollave 9-vjeçare.

Objektivi 2/2: Brenda dy viteve,të organizohen të paktën 5 programe trajnimi të përbashkëta midis pushtetit vendo dhe shkollave për zhvillimin e aftësive digjitale të mësuesëve dhe nxënësve, me fokus përdorimin e teknologjisë për edukim.

Viti	**Aktivitetet kryesore**	**Plani i monitorimit**	**Indikatorët e suksesit**
2025-2026	-Hartimi i një plani të financimit dhe mbështetjes logjistike për infrastrukturën digjitale.	Mbledhja e të dhënave nga gupi i punë.	-Lista e shkollave që do të pajisen me teknologji.
2025-2026	-Identifikimi i shkollave prioritare për pajisje teknologjike.	-Grupi i punës raporton gjetjet dhe harton planin e përmirësimit	-25% e shkollave do të pajisen me teknologji në 2025-2026. Ndërtimi i moduleve për trajnimin e mësuesve dhe
2025-2026	-Pajisja e 25% të shkollave me kompjuter,internet dhe pajisje teknologjike.	-Përgatit raporte periodike mbi	nxënësve.
2025-2026	-Krijimi i moduleve të trajnimit për mësuesit dhe nxënësit mbi përdorimin e teknologjisë në mësimëdhënie.	përdorimin e teknologjisë.	
2025-2026		-Vlerësim i pjesëmarrësve në trajnim.	

2026-2027	-Organizimi i tre trajnimeve të para për mësuesit dhe nxënësit mbi aftësitë digjitale.	-Raportimi mujor mbi programin.	-30% e shkollave me teknologji të përmirësuar në 2026-2027.
	-Pajisja e 30% të shkollave me teknologji të përmirësuar.	-Vlerësime të pjesëmarrësve dhe efektiviteti i trajnimeve.	-70% e mësuesëve dhe nxënësve raportojnë përmirësimin në aftësi teknogjike.
	-Vlerësimi i përdorimit të teknologjisë në procesin mësimor.	-Studime dhe sontazhe mbi ndikimin e teknologjisë.	
2026-2027	-Realizimi i dy trajnimeve të tjera për mësuesit dhe nxënësit.	-Efektiviteti i trajnimeve për mësuesit dhe nxënësit.	-5 trajnime të pëefunduara.
2026-2027	-Paijsja e 15% tëshkollave me infrastructure teknologjike.	-Studeme dhe sondazhe mbi ndikimin e teknologjisë.	-70% e shkollave të përmirësuar me teknologji.
2027-28	-Vlerësimi i ndikimit të projektit në cilësinë e mësimdhënies dhe të nxënit.		-70% e mësuesëve dhe nxënësve raportojnë në rezultatet akademike.

Prioriteti : Rritja e bashkëpunimit midis shkollave të mesme dhe pushtetit vendor për zhvillimin e aftësive profesionale të të rinjve.

Objektivi 3/1:Deri në vitin 2028, pushteti vendor të krijojë të paktë 5 programe të përbashkëta me shkollat e mesme për praktikat profesionale në administrate, shërbime publike dhe sektorë të tjerë lokal.

Objektivi 3/2: Brenda dy viteve, të organizohen 10 forume bashkëpunimi midis nxënësve, shkollave dhe pushtetit vendor për të identifikuar nevojat e tregut të punës lokale dhe për të ndihmuar të rinjtë në orientimin e tyre professional.

Viti	**Aktivitetet kryesore**	**Plani i monitorimit**	**Indikatorët e suksesit**
2025-26	-Krijimi i një grupi pune mes shkollës dhe pushtetit vendor për koordinimin e bashkëpunimit.	-Mbledhja të dhënave nga grupi i punës.	-Të paktën 4 forume të organizuara deri në fund të vitit.
	-Organizimi i 4 forumeve për të indetifikuar nevojat e tregut të punës.	-Përzgjedhja e programeve për praktika profesionale.	-Marrëveshje paraprake me të paktën 2 sektorë për krijimin e programeve të praktikave.

	- Fillimi I hartimit të programeve të përbashkëta për praktika profesionale. -Vendosja e kontakteve me administratën publike dhe sektorët e interest për mundësit e praktikave.	-Raporte periodike.	
2026-27	-Organizimii 4 forumeve të tjera për monitorimin dhe zhvillimin të mëtejshëm. -Krijimi i mekanizmave të feedbackut nga të rinjtë dhe institucionet për përmirësime të vazhdueshme.	-Raporte periodike nga grupi i punës. -Grupi i punë jep vlerësime se çfarë funksionoi mire dhe çfarë mund të përmirësohet.	-4 forume të tjera u organizuan deri në fund të vitit. -3 programe të përbashkëta të funksionalizuar me sukses.
2027-28	-Organizimi i 2 forumeve përmbyllëse për analizimin e impaktit. -Finalizimi I të paktën 5 programeve të praktikave. -Publikimi i një raporti për rezultataet dhe ndikimin në aftësimin professional të të rinjëve.	-Raportimi final për organizimin e forumeve dhe të programeve të përbashkëta.	-10 forume të realizuara sipas objektivit. -5 programe të përbashkëta të zbatuara me sukses. -Feedback pozitiv nga të rinjtë dhe institucionet për ndikimin e këtyre iniciativave.

2.4 Organizmat e Institucionit Arsimor

2.4.1 Këshilli i Prindërve

Informacion i përgjithshëm

Nga analiza e situatës së arsimit parashkollor në Bashkinë Prrenjas rezulton se të gjithë kopshtet e kanë themeluar Këshillin e Prindërve.

Numri i anëtarëve të Këshillit të Prindërve, që i përkasin gjinisë “femër” është më i lartë, në krahasim me numrin e anëtarëve të gjinisë “mashkull”, në të gjitha Njësitë Administrative.

Objektiva kryesore:

Fuqizimi i Këshillit të Prindërve në çdo kopsht dhe rritja e kapaciteteve të anëtarëve të Këshillit të Prindërve përsa i përket të drejtave dhe detyrimeve të tij.

Nën-objektivat:

Nr	Pershkrimi
1	Fuqizimi i Këshillit të Prindërve në të gjithë Kopshtet.
2	Aktivizimi më i madh i Këshillit të Prindërve në menaxhimin e kopshtit

Lista e projekteve

Nr. 004	**Projekti**: Fuqizimi i Këshillit të Prindërve	**Programi Buxhetor:** 09120 - Arsimi bazë përfshirë arsimin parashkollor **Funksioni:** 09

a)Përshkrim i shkurtër i projektit

i Situata

Sipas 90/pika 1: Këshilli i prindërve mblidhet të paktën tre herë në vit. Mbledhje të tjera zhvillohen me nismen e kryetarit të këshillit të prindërve ose të shumicës së thjeshtë të anëtarëve të tij.

Të gjithë kopshtet në Bashkinë Prrenjas e kanë themeluar Këshillin e Prindërve. Për kopshtet të cilat ndodhen brenda ambientit të shkollave, organizmat e ngritura për shkollën funksionojnë edhe për kopshtet.Sipas raportimeve, vihet re se numri minimal i anëtarëve të këshillit të prindërve është 2, numri mesatar është 3, ndërsa numri maksimal është 5 .

Numri minimal prej 2 anëtarësh është raportuar në Njësinë Administrative Sinjë (1 kopsht) dhe Velabisht (1 kopsht). Këto kopshte me nga 2 anëtarë në Këshillin e Prindërve kanë mesatarisht 10 dhe 12 fëmijë, në 1 grup dhe ndodhen brenda një godine tjetër. Numri i anëtarëve të Këshillit të Prindërve, që i përkasin gjinisë "femër" është më i lartë, në krahasim me numrin e anëtarëve të gjinisë "mashkull", në të gjitha Njësitë Administrative.Numri minimal i mbledhjeve të Këshillit të Prindërve në kopshtet e Bashkisë Prrenjas është 1, mesatarja e mbledhjeve është 3 dhe maksimumi i mbledhjeve është 4. Ndërkohë mungon në të dhënat tona % e numrit të prindërve që marrin pjesë në takime, për të kuptuar sa e rëndësishme është mbledhja e këtij Këshilli për të sjellë ndryshime në kopësht.

Gjithashtu vihet re që temat që diskutohen shpeshpherë lidhen edhe me përgjegjësi të cilat nuk i zgjidh dot as këshilli dhe as vetëm kopshti, ndaj është shumë e rëndësishme që bashkia, të jetë në dijeni të problematikave që ngrihen nga prindërit.

Temat që diskuton këshilli prindërve

- Mënyra se si fëmijët duhet ta kalojnë kohën e lirë
- Bashkëpunimi prind-edukator-fëmijë
- Integrimi i fëmijeve në kopësht dhe marrja e nismave gjithëpërfshirëse në dobi të tyre
- Frekuentimi i fëmijëve në kopësht dhe vijueshmëria e tyre në grup
- Mënyra se si fëmijët duhet ta kalojnë kohën e lirë
- Bashkëpunimi prind-edukator-fëmijë

- Integrimi i fëmijeve në kopësht dhe marrja e nismave gjithëpërfshirëse në dobi të tyre
- Frekuentimi i fëmijëve në kopësht dhe vijueshmëria e tyre në grup

Përmbledhje e problematikës dhe nevoja për ndërhyrje

Duke qenë se Këshilli i Prindërve përbën një prej aktorëve kryesorë të interesuar për një shërbim sa më të mirë të arsimit parashkollor dhe nëse funksionon vetëm formalisht, atëherë është evështirë që shumë probleme të kopshteve, që kërkojnë edhe buxhet të madh, të jenë prioritet për

ii Synimi i projektit

Nëpërmjet këtij projekti synohet:

1. Aktivizimi më i madh i Këshillit të Prindërve. Në organizimin e aktiviteteve do të kërkohet përfshirja e anëtarëve të Këshillit të Prindërve dhe në këtë mënyrë do të rritet angazhimi i tyre në kopsht.
2. Pjesëmarrja e këshillit të prindërve në mbledhjet e Bashkisë

Për të fuqizuar Këshillin e Prindërve shihet tejet i nevojshëm dhe primar detajimi i Urdhrit Nr.31, në të cilin duhet të vendosen edhe format e raportimit të Këshillit dhe rruga që ndiqet për t'I dhënë zgjidhje problemeve që mund të ngrihen nga Këshilli.

iii Niveli i ndërhyrjes
A: Ligjore

1. Hartimi i një protokolli të unifikuar ndërmjet institucioneve (Bashki, NJA, ZVAP), rreth mënyrës së raportimit të Këshillit dhe rrugës që Këshilli ndjek për t'i dhënë zgjidhje problemeve të ngritura në mbledhje. Detajimi nëpërmjet një udhëzimi të posaçëm siç është udhëzimi nr. 25 për Bordin e Kopshtit, që edhe këshilli për çështje të cilat kanë nevojë për zgjidhje nga bashkia, të raportojë pranë bashkisë.

B: Menaxheriale

1. Drejtoria e Arsimit organizon një trajnim në fillim të vitit për drejtuesit e kopshteve/mësuesit përgjegjës mbi të drejtat dhe detyrat e Këshillit të Prindërve. Ky trajnim do të organizohet së bashku me trajnimin për Bordin e Kopshtit dhe Komisionin e Shëndetit kështu që nuk do të ketë kosto shtesë;
2. Drejtuesit e kopshteve organizojnë një takim me anëtarët e Këshillit të Prindërve për t'I trajnuar mbi të drejtat dhe detyrat e tyre;
3. Drejtoria e Arsimit ndjek dhe asiston drejtuesit e kopshteve në trajnimet që ata kryejnë me Këshillin e Prindërve.

iv Aktivitetet kryesore të projektit

1. Hartimi i protokollit të unifikuar ndërmjet institucioneve (Bashki, NJA, ZVAP), rreth mënyrës së raportimit të Këshillit dhe rrugës që Këshilli i Prindërve ndjek për t'i dhënë zgjidhje problemeve të ngritura në mbledhje;
2. Trajnimi i drejtuesve të kopshteve nga Drejtoria e Arsimit;
3. Trajnimi i anëtarëve të Këshillit të Prindërve nga drejtuesit e kopshteve.

e) Rezultatet që prisni (shërbimet apo produktet e pritshme)

1. Ngritja e kapaciteteve të anëtarëve të Këshillit të Prindërve dhe drejtuesve.
2. Protokoll i unifikuar mbi mënyrën se si themelohet Këshilli i Prindërve, si raportohen çështjet që diskutohen gjatë mbledhjeve dhe si marrin zgjidhje.

Aktorët e mundshëm: (njësitë e përfshira brenda bashkisë) • Drejtoria e Arsimit	Kontributet e mundshme në projekt (institucione qendrore, OJF, donator, etj.) • ZVAP • OJF

e) **Shpenzimet e llogaritura** (për çdo aktivitet të mësipërm pika iv)

Nr	Emertimi	Pergjegjes	Fakt Aktual	Buxheti Viti 2025	Buxheti Viti 2026	Buxheti Viti 2027	Total
1	Hartimi i protokollit të unifikuar ndërmjet institucioneve(Bashki, NJA, ZVAP)	Drejtoria e Arsimit		0	0	0	0
2	Trajnimi i drejtuesve të kopshteve	Drejtoria e Arsimit		0	0	0	0
3	Trajnimi i anëtarëve të Këshillit të Prindërve	Drejtuesit e kopshteve		0	0	0	0

f) Periudha e zbatimit:	**g) Ndjek zbatimin e projektit:**
2026-2027	Drejtoria e Arsimit

CENSI I POPULLSIS VITI 2023

Popullsia banuese sipas bashkisë, gjinise, grup moshat kryesore

Gjithsej Totali				
Emertimi	Gjithsej Totali	0-14	15-64	65+
Prrenjas	18768	3233	12378	3157

Gjinia dhe grup moshat			
Meshkuj			
Gjithsej Totali	0-14	15-64	65+
9541	1652	6361	1528

Gjinia dhe grup moshat			
Femra			
Gjithsej Totali	0-14	15-64	65+
9227	1581	6017	1629

14. Aneks 1: Kuadri Ligjor dhe nënligjor për Arsimin Parauniversitar Kuadri Kushtetues dhe ligjor i përgjithshëm Kushtetuta e Republikës së Shqipërisë, neni 57, pika 1;

- Ligji Nr. 69/2012, "Për sistemin arsimor parauniversitar në Republikën e Shqipërisë", i ndryshuar me Ligjin Nr. 48/2018;
- Ligji Nr. 139/2015, "Për Vetëqeverisjen Vendore";
- Ligji Nr. 9936/2008, "Për Menaxhimin e Sistemit Buxhetor në Republikën e Shqipërisë",
- Ligji Nr. 68/2017, "Për Financat e Vetëqeverisjes Vendore";
- Ligji Nr. 9632/2006, "Për sistemin e taksave vendore", i ndryshuar. Arsimi Parashkollor dhe i detyrueshëm (Bazë)
- Urdhër nr. 31, datë 28.01.2020, "Për miratimin e Rregullores për Funksionimin e Institucioneve Arsimore Parauniversitare";
- Udhëzim Nr. 14, datë 10.7.2023, "Për numrin e nxënësve për klasë dhe ngarkesën mësimore në arsimin parauniversitar";
- Udhëzim i përbashkët MAS–MEKI nr. 13, datë 10.07.2024, "Për vitin shkollor 2024–2025 në sistemin arsimor parauniversitar";
- Udhëzim Nr. 25, datë 25.07.2018, "Për ngritjen dhe funksionimin e bordit të institucionit arsimor";
- Urdhër nr. 199, datë 07.05.2024, "Për miratimin e Kornizës së vlerësimit të cilësisë së kopshtit". Përfshirja dhe mbrojtja e fëmijëve
- Ligji Nr. 121/2016, "Për shërbimet e kujdesit shoqëror në Republikën e Shqipërisë";
- Ligji Nr. 18/2017, "Për të drejtat dhe mbrojtjen e fëmijës";
- Plani Kombëtar i Veprimit për Barazi, Përfshirje dhe Pjesëmarrjen e Romëve dhe Egjiptianëve, 2021–2025;
- Udhëzim Nr. 21, datë 08.08.2014, "Për rritjen e frekuentimit të arsimit parashkollor nga fëmijët romë";
- Udhëzim i përbashkët MAS–MShMS nr. 658, datë 23.09.2019, "Për mbrojtjen e fëmijëve nga përmbajtjet e dëmshme në internet". Shërbimi psiko-Social dhe përfshirja Sociale
- Urdhër nr. 313, datë 20.10.2020, "Për organizimin dhe funksionimin e shërbimit psikosocial në institucionet e arsimit parauniversitar";
- Udhëzuesi për Praktikën e Punës së Shërbimit Psiko-Social Shkollor, për punonjësit e ZVA-ve dhe strukturat arsimore vendore.